

# Update 1.6

Kurzanleitung

Stand: 18.04.2014

Educate with **TAP**UCATE!



Da es bis zur Aktualisierung der Handbücher noch etwas dauert, werden nachfolgend die wichtigsten der neuen Funktion aus Update 1.6 kurz erläutert.

#### 01 – Neues Laden der Klassenliste / Beschleunigte Klassenwechsel

Bisher dauerte der Klassenwechsel teilweise lange, da immer alle Schülerkacheln geladen und somit immer auch viele Daten in den Speicher geladen wurden, die evtl. gar nicht gebraucht wurden, weil man z.B. nur wegen der Listen-Ansicht auf die Klasse umgeschaltet hatte. Das hatte außerdem den Nachteil, dass die anschließende Bereinigung des Speichers zu Verzögerungen und Rucklern an anderer Stelle (Listen-Ansicht, Schülerübersicht, Serieneingabe) führte.

Außerdem war es so nicht möglich, sofort bis zum letzten Schüler zu scrollen, da das Laden der Kacheln bis dahin teilw. 10 s dauerte.

Aus diesem Grund habe ich das Laden der Klassenliste für Update 1.6 komplett umgebaut, in der guten Absicht, den Wechsel zwischen Klassen deutlich zu beschleunigen und ein sofortiges Scrollen bis zum letzten Schüler zu ermöglichen.

Um diese Ziele zu erreichen, werden die Kacheln zunächst nur mit dem Schülerdaten gefüllt und erst beim Scrollen um Fächer, Noten und Einträge ergänzt. D.h. Sobald das Scrollen endet, werden (mit der eingestellten Verzögerung) alle aktuell sichtbaren Kacheln gefüllt. Die Verzögerung und damit das Verhalten der Klassenliste beim Füllen insgesamt können durch die Einstellung:

EINSTELLUNGEN  $\rightarrow$  KLASSENLISTE  $\rightarrow$  SCHÜLER-NACHLADE-INTERVALL

beeinflusst werden.

Auf diese Art und Weise

- werden nur die Daten geladen, die tatsächlich gebraucht werden und damit der Speicher nicht unnötig belastet
- erfolgen die Klassenwechsel wesentlich schneller, da nur die zuerst sichtbaren Kacheln gefüllt werden und die auch erst NACH dem Wechsel der Klasse
- wird ein sofortiges Scrollen bis zum letzten Schüler ermöglicht, da das Füllen zunächst nur der Schülerdaten flüssig während des Scrollens erfolgen kann
- da erst beim Stopp des Scrollens die sichtbaren Kacheln gefüllt werden, werden nur genau die Daten geladen, die der Lehrer auch sehen möchte

Die Änderung hat bei der Mehrzahl der Nutzer zu einer deutlichen Beschleunigung insbesondere der Klassenwechsel, aber auch der Arbeit in den Klassenlisten insgesamt geführt.



In Abhängigkeit von der Einstellung des Nachlade-Intervalls, von der Größe der Kacheln (Anzahl Fächer, Noten und Einträge), der Geschwindigkeit des Gerätes und der Arbeitsweise des Nutzers, kommt es aber in vielen Fällen auch zu einer Verlangsamung gegenüber des bisherigen Verhaltens der Klassenliste. In diesen Fällen sind die Nutzer (verständlicherweise) mit der Änderung unzufrieden!

### Wie immer gilt aber, das ich die Kritik annehme und versuche die Nachteile mit den nachfolgenden Updates zu beseitigen oder zumindest zu minimieren!

Bei einer wahrgenommenen Verlangsamung sollten Sie zunächst versuchen, die Einstellung des Parameters SCHÜLER-NACHLADE-INTERVALL von Null beginnend langsam zu erhöhen, bis Sie für sich den optimalen Wert gefunden haben. Insbesondere bei größeren Kacheln kann dabei ein HÖHERER Wert zu einem schnelleren Klassenwechsel führen.

Danke!

Ich versuche, die neue Funktionsweise weiter zu verbessern!

#### **02 - TAP**UCATE-Verzeichnis auf SD-Karte

Durch Angabe des Pfades zur SD-Karte und Auswahl der Option "TAPUCATE Verzeichnis auf der SD-Karte anlegen", kann das **TAP**UCATE-Verzeichnis auf die SD-Karte verlegt werden. Die manuelle Angabe des Pfades zur SD-Karte ist notwendig, da es noch immer keine sichere Methode gibt, um das Verzeichnis automatisch zu ermitteln (da praktisch jeder Hersteller dabei sein eigenes Süppchen kocht).

Allgemein	Allgemein
Datumsformat,	Anzahl Tage für die kürzliche Geburtstage angezeigt werden sollen
Klasse/Kurs Listen Was soll in der Klassenliste der Hauptseite angezeigt werden	Anz. Tage für 'Demnächst' Anzahl Tage für die kommende Geburtstage angezeigt werden sollen
Allgemein / Schülerübersicht	ALLGEMEIN
Benotung	Verzeichnis der SD-Karte
Rundungsverhalten	TAPUCATE Verzeichnis auf der SD-Karte anlegen
Sicherheit Passwort und Datensicherung	Legt fest, dass das TAPUCATE Verzeichnis auf der SD-Karte abgelegt wird.  Der Pfad zur SD-Karte muss oben KORREKT(!) angegeben sein!
Import/Export	Datumsformat



Es wird dabei nicht das **TAPUCATE**-Verzeichnis selbst ausgewählt, sondern das Verzeichnis in dem das **TAPUCATE**-Verzeichnis angelegt werden soll.

<u>WICHTIG</u>: Informieren Sie Sich bitte genau, wie der Pfad zur SD-Karte auf Ihrem Gerät lautet! Teilweise gibt es drei oder mehr Verzeichnisse auf einem Gerät, die den Begriff "SD-Card" in irgendeiner Form enthalten. Aber nur genau ein Pfad zielt wirklich auf die SD-Karte! Die übrigen beschreiben Speicherorte irgendwo im externen Speicher (womit eben NICHT die SD-Karte gemeint ist)!!

Zu beachten ist, dass bei einer Änderung des Speicherortes das **TAP**UCATE-Verzeichnis neu angelegt wird! Das alte wird NICHT kopiert und auch NICHT gelöscht! D.h. das z.B. die Schülerfotos manuell in das neue Verzeichnis kopiert werden müssen.

Prüfen Sie auch, ob z.B. zum Zweck der Datensicherung andere Apps auf das neue Verzeichnis eingestellt werden müssen.

Prüfen Sie bitte ebenfalls, ob Datensicherungen nach der Änderung wirklich am gewünschten Ort landen!

#### 03 - Zeiträume

Mit Update 1.6 wurde der Zeitraumabschluss durch flexiblere, definierbare Zeiträume ersetzt. Der alte Zeitraumabschluss heißt jetzt "Daten löschen" und dient auch nur noch genau dafür!

Die Vorgehensweise wird jetzt folgendermaßen aussehen:

1) Es können feste Zeiträume zu Beginn des Schuljahres (oder später) festgelegt und benannt werden. Die Zeiträume können sich beliebig überschneiden, d.h. es kann ein Zeitraum für das Gesamtjahr angelegt werden und gleichzeitig auch für 1./2.Halbjahr (oder Quartale, Trimester,...)



				8 🕺	14:33
Zeiträume		+	$\checkmark$	$\times$	?
<b>1.Hj 1.Halbjahr 2013/2014</b>					
2.Hj 2.Halbjahr 2013/2014	1.Quartal				,
Fr. 07.02.2014 - Mo. 24.02.2014	Sa. 08.02.2014				
1.Q         1.Quartal           Sa. 08.02.2014         -         Sa. 08.02.2014	Sa. 08.02.2014				
Alle Alle Di. 01.02.2000 - Mo. 01.02.2100	Bemerkung:				
Wch Diese Woche					
Mo. 10.02.2014 - So. 16.02.2014					
LWch Letzte Woche Mo. 03.02.2014 - So. 09.02.2014					
Mt Dieser Monat					
$\leftarrow$					

Zeiträume können erfasst werden unter:

 $\mathsf{MENU} \rightarrow \mathsf{KONFIGURATION} \rightarrow \mathsf{ZEITR}\ddot{\mathsf{A}}\mathsf{UME}$ 

Es gibt auch vordefinierte dynamische Zeiträume wie GESTERN, LETZTE WOCHE usw. die naturgemäß nicht geändert und entfernt werden können.

2) Der gerade gültige Zeitraum kann in den Übersichten ausgewählt und damit auch kurzzeitig geändert werden (um nochmal schnell einen Blick auf die Noten des ersten Halbjahres zu werfen)





In der Klassenliste kann die Filter-Eingabe über das Menü, oder durch Doppel-Tap auf die Kopfleiste ein-/ausgeblendet werden.

In der Schülerübersicht befindet sich in der Kopfleiste der Seite jetzt statt dem Hilfe- ein Filter-Button.

3) Die von **TAP**UCATE berechnete AKTUELLE Endnote bezieht sich immer auf den aktuell gewählten Zeitraum.

4) Abschlussnoten kann man dann z.B. für das 1.Halbjahr anlegen, indem man den Zeitraum "1.Hj" auswählt, die von *TAPUCATE* berechnete Note in der Schülerübersicht in eine neue Note übernimmt (auch in einem Rutsch für die ganze Klasse) und entsprechend benennt (z.B. "1.Hj").





5) Alle Abschlussnoten können manuell geändert werden und auch mit ihrem Notennamen, statt dem Dezimalwert angezeigt werden

6) Die erzeugten Abschlussnoten werden unabhängig vom gewählten Zeitraum immer angezeigt, d.h. auch wenn ich gerade im "2.Hj" arbeite, sehe ich auch die Abschlussnote "1.Hj"

7) Am Ende des 2. Halbjahres hat man dann z.B. die Abschlussnoten "1.Hj" und "2.Hj" erzeugt und kann diese jetzt mit Hilfe der Formeleingabe in eine weitere Abschlussnote (Zeugnisnote) zusammenführen (auch gewichtet) und ebenfalls noch manuell anpassen, falls das nötig ist.

8) Die Formeleingabe ermöglicht es jetzt auch, statt der Endnoten nur bestimmte Kategorie-Noten in eine Abschlussnote einfließen zu lassen oder diese anders zu gewichten, als es in der Endnote der Fall ist. D.h. dieser Ansatz ist maximal flexibel und lässt dem Lehrer alle Freiheiten!



✓ f 1	
(+) Genet O. D. Minuse-	
-	
eue Note basieren?	
<b>•</b>	
75	
<b>•</b>	
Fertig e-	
Gew2 Ø Øklang-	
	Englisch
10 ¥ 14 14.00	
15.01.14 C 15.01.14 Ø	
schri	
9	
15.01.14	
Leistungsverlauf	
Endnote	
15.01.14 Testabschlu Test2	
	Englisch
mündl	
	Image: Server 1       Image: Server 1         Image: Server 1       Image: Server 1

9) Ebenfalls ab 1.6 können jetzt die manuell erzeugten Abschlussnoten auch in der Klassenliste angezeigt werden, was ein schnelles Anpassen für alle Schüler ermöglicht. Dabei werden sowohl der ursprünglich von **TAP**UCATE berechnete Wert, als auch der vom Lehrer angepasste angezeigt.



IGE							
Jnterkategorien anzeigen Interkategorien in den Klassenlisten anzeigen	<b>S</b>				191	•	-1-
Notenanzahl anzeigen lei jeder Durchschnittsnote in den Klassenlisten auch die Anzahl der loten anzeigen		10a	<b>7 1</b> 10f 11c	12a	•+ • • •	-+ 6 (	-+- 0
Zeige Namen der Notenkategorien Leige die ersten 5 Zeichen der Namen der Notenkategorien über den Durchschnittsnoten		EG 234	2.0G 456 2.0G 345	1.0G 234	EG 456	EG 234	Liste
Schülerfotos anzeigen Fotos der Schüler in der Klassenliste anzeigen		Beispie Englisch	el, Bettina mindl Refer schri V 1.95 2.00 2.08 1	kab Hausa 1 90 2.08 2	nd 1HU.12 .07 2.01		
Alter anzeigen Alter des Schülers in der Klassenliste hinter seinem Namen anzeigen		Demo,	Daniel	<u>ula</u>			
Alle Endnoten anzeigen Auch die per Formel oder Zeitraumabschluss zugefügten Endnoten in der Klassenliste zeigen.		Englisch	mündi 8efer schri V 2.31 1.78 1.80 1 15 3 3	kab Hausa 1 80 1.80 1 5 5	ind 2HJ. 1 .84 1.50 1.70	HJ.12 Abw 1.75 2 1.97 9	<mark>FНа</mark> 2 3
Große Schülernamen Große Schülernamen in der Klassenliste verwenden, um Touchbereich zu verznößern		Engel, Englisch	Elfi [10f] mindt Refer schril V 2.34 2.30 1.96 1	kab Hausa 1 80 2.77 1	end 1HJ.12 .99 2.70		

## 03 – Dateianhänge und Bemerkungen zu Einträgen, Klasseneinträgen, Schüler- und Klassenstammdaten

Ab Update 1.6 ist es möglich beliebig viele Dateianhänge, Fotos und Bemerkungen an alle Einträge, sowie in Schüler – und Klassenstammdaten zuzufügen. Dafür gibt es in den jeweiligen Eingabemasken jetzt eine Listenansicht mit umschaltbaren Listenarten:



Klasseneinträge und	d Datei-Anhänge
---------------------	-----------------

	10a		Erinner	ing erzeu	gen: 🗌	]
Eintragsart:	Unterrichtsinhalt (UI)	-	Anti-Vines		~	0
Titel:	Titel für den Unterrichtsinhalt		Annange		0	Œ
Fach:	Englisch		Mo. 20.01.2014 Aufgabenzettel.pdf			
Datum:	Mo. 20.01.2014	-	Mo. 20.01.2014 Tafelbild2 Photo_140120-104603.png	: a		
es ist die Be r zugehörige ichen lang s	schreibung des Unterrichtsinhalte en Stunde. Sie kann bis zu 2000 ein!	(dan	Mo. 20.01.2014 Tafelbild1 Photo_140120-104501.png	9		

#### Klasseneinträge und Bemerkungen

	10a		Erinnerung erzeugen:
Eintragsart:	Unterrichtsinhalt (UI)	0	Bemerkungen (
Fach:	Englisch	1	Mi. 22.01.2014 HA Aufgabe 2 wurde von vielen Schülern falsch verstanden!
Datum: Mo. 20.01.2014 <b>*</b> ies ist die Beschreibung des Unterrichtsinhalte er zugehörigen Stunde. Sie kann bis zu 2000 eichen lang sein!		1	Di. 21.01.2014 HA Dies ist die Beschreibung der Hausaufgaben zu dem Unterricht, falls man dafür keinen eigenen Eintrag anlegen möchte!

Zu beachten ist, dass die Dateien in der "Anhänge" Liste nicht kopiert werden, d.h. es wird eine Referenz zum ursprünglichen Speicherort erstellt. Es ist evtl. besser, die anzuhängenden Dokumente in das /TAPUCATE/Docs zu kopieren und die Kopie dann für den Anhang auszuwählen. Auf diese Weise können alle von **TAPUCATE** referenzierten Dokumente durch Kopie des **TAPUCATE**-Verzeichnisses gesichert werden.

Wird ein referenziertes Dokument oder Foto gelöscht, zeigt der Verweis des Anhangs ins Leer, d.h. Das Dokument ist nicht mehr aufrufbar!

#### Protokollieren von eMails

Emails, die an einen Kontakt eines Schülers versendet werden, können automatisch als



Bemerkung in der Bemerkungsliste gespeichert werden. Diese Funktion können Sie hier einschalten:

*			🔋 🛑 19:24
APUC	ATE		
Ô	Allgemein Action-Bar, Geburtstage, Tastatur, Datumsformat,	Schüler	_
Ē	Klasse/Kurs Listen Was soll in der Klassenliste der Hauptseite angezeigt werden	Format für Schülernamen Das Format für die Darstellung der Schülernamen.	
Å	Schüler Allgemein / Schülerübersicht	Schüler auslassen Schüler auslassen, die einen Eintrag vom folgenden Typ haben (z.B. Schüler nicht bei der zufälligen Auswahl berücksichtigen, wenn sie einen 'Abwesenheit' Eintrag	
60	Benotung Ein- und Ausgabe von Noten, Rundungsverhalten	haben.). [Vorerst nur im Sitzplan!] EMails an Schüler protokollieren Seeichert en Schüler verenderten Meile ale Bemedeune in den	6
S	Sicherheit Passwort und Datensicherung	Specifier (an Schuler eversendere ewaits als bemerkung in den Statiers. Stammdaten des Schülers.	
G	Import/Export Einstellungen für die CSV und PDF Exporte und Importe	Durchschnitte für Unterkategorien anzeigen Die Durchschnittsnoten des Schülers auch für Unterkategorien anzeigen, statt nur für die Hauptkategorien.	
·** 2	EP1 / Sitzplan Einstellungen für die Funktionen des 1.	Größere Darstellung	

Zu beachten ist, dass nur eMail-Texte gespeichert werden können. Die auch in **TAP**UCATE eingegeben wurden. Wenn über das Kontextmenü des Schülers "eMail senden" aufgerufen wird und der Text erst im eMail-Programm eingegeben wird, kann **TAP**UCATE den Text ja nicht kennen.

#### 04 – Sitzplan: Anlegen und Bearbeiten von Serieneingaben

Im Sitzplan kann jetzt für die Funktionen "Noten eingeben" und die Erfassung von einmal-Schülereinträgen (d.h. nicht für Unterrichtsbeobachtungen) einen Serieneingabe ausgewählt werden.

Steht die Auswahl auf "Keine Serieneingabe" ist das Verhalten des Sitzplanes wie bisher.

Ist eine Serieneingabe ausgewählt, werden nur noch die zu dieser Serieneingabe gehörigen Noten und Einträge angezeigt. Neu erfasste Noten und Einträge werden der Serieneingabe zugefügt. Zu beachten ist, dass im Sitzplan mehrere Noten pro Serieneingabe erfasst werden können, aber die Eingabeseite der Serieneingaben weiterhin nur eine darstellen kann!

Wenn eine Serieneingabe ausgewählt ist, so führen Änderungen an Datum, Fach, Kategorien und Bezeichnung im Sitzplan zur Änderung der entsprechenden Informationen in der gewählten Serieneingabe!

Es können direkt aus dem Sitzplan heraus neue Serieneingaben angelegt werden. Bei Aufruf dieses Menüpunktes wird die reguläre Eingabeseite für Serieneingaben aufgerufen.



Hier können die Basisdaten für die Serieneingabe erfasst werden. Bei Beenden der Eingabe kehrt **TAP**UCATE zum Sitzplan zurück und die neue Serieneingabe ist ausgewählt. Die Erfassung von Noten und Einträgen für die neue Serieneingabe kann beginnen.



#### 05 – Sitzplan: Kommentar und Wert können optional für nachfolgende Einträge übernommen werden

Oft kommt es vor, dass alle Schüler für die man einen bestimmten Eintrag vornimmt, die selbe Bemerkung oder den selben Wert erhalten sollen. Im Sitzplan gab es dafür bisher nur die Möglichkeit der wiederholten Eingabe, was natürlich sehr umständlich war.

Ab Update 1.6 können Wert und Bemerkung für nachfolgenden Schüler, die den selben Eintrag erhalten, automatisch übernommen werden.

Dafür muss man den Eintrag durch LANGES DRÜCKEN erfassen, denn dann öfnet sich die Eingabemaske mit den Feldern für Bemerkung und Wert (sofern für die Eintragsart freigeschaltet). Wurde eine Bemerkung und/oder Wert eingegeben, so fragt TAPUCATE jetzt bei Schließen des Dialoges nach, ob die Daten für nachfolgende Schüler übernommen werden sollen:





#### 06 – Einträge können direkt entschuldigt werden

Bisher konnte man einen Eintrag im Sitzplan nur zwischen vorhanden und nicht-vorhanden hin- und herschalten. Seit Update 1.6 führt der erste Tap zum Anlegen des Eintrages, der zweite Tap zum Entschuldigen des Eintrages und erst der Dritte wieder zum Löschen.

Auf diese Weise ist es möglich, Einträge durch einen weiteren Tap direkt zu Entschuldigen, ohne dafür in die Eingabeseite gehen zu müssen:





#### 07 - Tastaturkürzel

In Update 1.6 wurde die Unterstützung von Hardware-Tastaturen verbessert. Dafür wurden zahlreiche Tastaturkürzel eingeführt.

Tastatur-Kürzel in TAPUCATE 1.6:

```
In allen Eingabe-Seiten:
F5 - Beenden mit speichern
F10 - Beenden ohne Speichern
STRG+P - PDF-Screenshot (falls Funktion verfügbar)
STRG+Pfeil-Rechts - Nächster Datensatz (falls Funktion
verfügbar)
STRG+Pfeil-Links - Vorherg. Datensatz (falls Funktion
verfügbar)
Pfeil-Rechts - zum rechten Eingabefeld (falls vorh.)
Pfeil-Links - zum linken Eingabefeld (falls vorh.)
Pfeil-Runter/Tab - nächstes Eingabefeld
Pfeil hoch/Schift-Tab - vorhergehendes Eingabefeld
Hauptseite (Klassenübersicht):
ESC - Beenden
STRG+B - Datensicherung
STRG+G - Geburtstagsliste
STRG+K - Aktuelle Klasse bearbeiten
STRG+R - Klassenerinnerung anlegen
STRG+A - Archiv Öffnen/Schließen
STRG+P - PDF-Screenshot
STRG+S - Sitzpläne der aktuellen Klasse
```



```
STRG+E - Export
STRG+H - Klassenleiste aus-/einblenden
STRG+NC - Neue Klasse
STRG+NS - Neuer Schüler
STRG+NI - Neue Serieneingabe
```

#### 08 – Sitzplan: Standard-Kategorie festlegen

Für den Sitzplan kann ab Update 1.6 eine Notenkategorie festgelegt werden, die nach Öffnen eines Sitzplanes automatisch vorausgewählt wird.

Ë,	Allgemein Action-Bar, Geburtstage, Tastatur, Datumsformat,	
5	Klasse/Kurs Listen Was soll in der Klassenliste der Hauptseite angezeigt werden	
0	Schüler-Übersicht Was in der Schüler-Übersicht angezeigt werden soll	
Þ	Benotung Ein- und Ausgabe von Noten, Rundungsverhalten	
2	Sicherheit Passwort und Datensicherung	
đ	Import/Export Einstellungen für die CSV und PDF Exporte und Importe	
t	EP1 / Sitzplan Einstellungen für die Funktionen des 1. Erweiterungspaketes.	
	⊑ <u>≖ ∔ ∔</u> ≝ ⊕ û	
	EP1 / Sitzplan	

#### 09 – Neuer eMail-Platzhalter für Listen aller Einträge

Um eMails eine Liste aller Einträge eines Schülers einer bestimmten Eintragsart zufügen zu können, gibt es jetzt den neuen eMail-Platzhalter "#EL". Der Platzhalter kann, wie die bereits existierenden, im eMail-Text einer Eintragsart verwendet werden:



	a rate of a process for	hi Comolit de	9	
Icon:		cc	<u>+</u>	
		BCC	<b>2</b> +	
EMail Betreff:	#EA #F #SVN #SNN	Abwesenheit Englisch Bettina Beispiel		
EMail Text:	#AN #KNN, #ST hatte im ersten Halbjahr im Fach #F die folgenden Abwesenheiten: #EL	Sehr geehrte Frau Beispiel, Ihre Tochter hatte im ersten Halbjahr im Fach Abwesenheiten: Mi. 01.01.14 - Fr. 03.01.14 (15.5) Arzt So. 12.01.14 (8.0) Theaterbesuch Mo. 13.01 14 - Di 14.01 14. (14.0) 2 Kl Arb	Englisch die folgenden	
	Die nachfolgenden Platzhalter werden im eMail Betreff und Text durch die entsprechenden	Mo. 13.01.14 - Di. 14.01.14 (14.0) 2. KI.Arb. Do. 16.01.14 (0.0)		

#### 10 – Noten in andere Kategorie verschieben

Seit Update 1.6 ist es möglich Noten nachträglich in eine andere Notenkategorie zu verschieben. Die Funktion dafür befindet sich in

#### $\mathsf{MEN}\ddot{\mathsf{U}} \xrightarrow{} \ddot{\mathsf{U}} \mathsf{BER} \mathsf{TAPUCATE}$

Alle Noten	einer Kategorie in re Datensicherung a	eine andere Kategorie verschieben (nicht vergessen nzulegen!)
Von:	1.Quartal	
Nach:	1.Quartal	
		Noten verschieben

Nach Auswahl von Ausgangs- und Zielkategorie können die Noten durch Tap auf den Button verschoben werden. In dem Beispiel sind die Kategorienamen "1.Quartal" etwas unglücklich gewählt! Die Funktion hat nichts mit den Zeiträumen zu tun!



#### SUPPORT!

Ich versuche immer einen guten und schnellen Support zu leisten! Bei inzwischen bis zu 100 eMails pro Tag, die ich alleine und neben der Entwicklungstätigkeit abarbeite, wird das jedoch zunehmend schwieriger.

Sie können mir sehr helfen, wenn Sie bei Support-Anfragen die folgenden Punkte beachten:

- teilen Sie mir bitte mit, welche Version von *TAPUCATE* Sie genau verwenden (Menü → "Über TAPUCATE"), welche Android Version und welches Gerät!
- teilen Sie mir bitte mit, ob Sie **TAP**UCATE bei Google Play oder im Amazon App-Store gekauft haben
- beschreiben Sie Ihr Problem bitte möglichst detailiert (idealerweise mit Screenshots und/oder Beispieldaten)
- wenn Sie mehrere Punkte haben, nummerieren Sie die bitte durch!

Danke!

#### FEHLERBERICHTE!

Nach Abstürzen bietet Android in der Regel an, einen Fehlerbericht an den Entwickler zu versenden. Diese Berichte sind für mich eine sehr wertvolle Hilfe bei der Fehlersuche!!

Fehler treten oft nur in ganz bestimmten Bediensituationen und Datenkonstellationen auf. Oft sogar nur auf bestimmten Geräten. Es ist deshalb in vielen Fällen unmöglich für mich, den Fehler auf meinen Geräten zu reproduzieren! Und das wiederum verhindert dann oft die Behebung des Fehlers.

Der Fehlerbericht, den ich von Google erhalte, enthält die genaue Stelle im Programm, an der das Problem auftritt und auch den Gerätetyp, die App-Version, die Android-Version und das Datum des Auftretens. Mit Hilfe dieser Information ist es für mich häufig überhaupt erst möglich, den Fehler zu beseitigen!

Noch nützlicher werden die Berichte, wenn Sie einen Kommentar mit einer kurzen Beschreibung des Problems zufügen. Wenn Sie mich zusätzlich auch per eMail kontaktieren möchten, ist es außerdem hilfreich, wenn Sie Ihren Namen dem Kommentar zufügen, damit ich den Bericht zuordnen kann!

Bitte schicken Sie mir zu Abstürzen wenn möglich immer einen Fehlerbericht!



Danke!

#### **TELEFON-SUPPORT**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass ich keinen Support per Telefon leisten kann! Das ist bei der Menge der Anfragen und dem Preis von **TAP**UCATE schlicht nicht möglich!

#### **IMPRESSUM**

Herausgeber und für den Inhalt verantwortlich:

Andreas Schilling Finkenweg 12 33178 Borchen Fax 032223943730 info@apenschi.de www.apenschi.de

Der Herausgeber ist bemüht, die Informationen in dieser Publikation korrekt und aktuell zu halten, kann aber weder für Aktualität, noch Richtigkeit oder Vollständigkeit eine Gewähr übernehmen. Er behält sich vor, den Inhalt dieser Publikation jederzeit zu ändern oder ganz zu entfernen. Der Herausgeber übernimmt, abgesehen von nachgewiesenem vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Handeln, grundsätzlich keinerlei Haftung für Schäden, die durch die Verwendung, nicht-Verwendung oder Fehlerhaftigkeit der hier bereitgestellten Informationen und Medien entstehen.

Alle Texte, Bilder und sonstige Medien in dieser Publikation: (C) 2014 Apenschi Software Vervielfältigung und Weiterverarbeitung jeglicher Art bedarf der schriftlichen Genehmigung. Alle Rechte vorbehalten.

Apenschi<sup>®</sup> ist eine eingetragene Marke. Android<sup>™</sup>, Google<sup>™</sup>, und GoogleDrive<sup>™</sup> sind Marken von Google Inc.

Auch bei anderen Begriffen und Bildern in diesem Handbuch kann es sich um Marken oder eingetragene Marken handeln. In diesem Fall liegen die Rechte an diesen Marken bei den jeweiligen Rechteinhabern.



### Vielen Dank, dass Sie **TAP**UCATE verwenden!!

Educate with **TAP**UCATE!